

2022

# Politica aziendale

Data Processing Organization Srl



Data Processing Organization Srl (DPO), in piena coerenza con le scelte strategiche aziendali e in virtù delle norme legali, etiche, finanziarie e commerciali a tutela dei diritti del proprio personale, dei fornitori dei clienti, considera suo impegno primario fornire servizi qualificati nell'ambito del governo dei sistemi informativi attraverso consulenza e formazione, in particolare nell'area del Monitoraggio dei contratti pubblici di ICT, del Project, Program e Portfolio Management, dei Sistemi di Misurazione del Software e della gestione delle Risorse Umane

Le nostre priorità gestionali, coerentemente con gli obiettivi stabiliti e in base all'osservazione delle esigenze di sviluppo e dei bisogni del mercato, sono rivolte al miglioramento continuo delle prestazioni aziendali.

La Direzione aziendale si impegna a garantire tutte le risorse necessarie, umane, strumentali ed economiche per perseguire quanto stabilito e rendere sostenibile, nello svolgimento della propria attività, gli impegni assunti secondo le finalità generali dell'organizzazione.

Tali principi ed obiettivi vengono condivisi con tutti i dipendenti e collaboratori, per la loro stessa partecipazione e coinvolgimento a supporto del processo decisionale.

Per quanto sopra la Direzione si impegna a:

- favorire un ambiente di lavoro che, ispirato al rispetto, alla correttezza ed alla collaborazione, permetta il coinvolgimento e la responsabilizzazione di dipendenti e collaboratori, con riguardo agli specifici obiettivi da raggiungere;
- ottenere la piena soddisfazione del personale attraverso la valorizzazione e il confronto con i propri collaboratori;
- valorizzare i Collaboratori attraverso la crescita della loro competenza e migliorare la potenzialità interna della società attraverso il coinvolgimento, motivazione e sensibilizzazione di tutti
- osservare i principi generali di diligenza, correttezza e lealtà che qualificano l'adempimento delle prestazioni lavorative ed il comportamento nell'ambiente di lavoro;
- garantire un approccio orientato al miglioramento continuo dell'organizzazione in termini di efficacia ed efficienza;
- assicurare che le risorse professionali presenti possiedano le necessarie qualifiche, certificazioni, esperienze e siano formate in modo adeguato ad operare conformemente alla Politica aziendale adottata;
- garantire che tutti i servizi erogati, in ogni contesto e situazione, siano adeguati alle specifiche richieste dei clienti, nel rispetto della normativa vigente e congruenti con gli obiettivi dei livelli organizzativi sovraordinati;
- monitorare la performance dei propri servizi in un'ottica di soddisfazione delle ragionevoli aspettative dei clienti;
- utilizzare l'innovazione tecnologica per mantenere il know how delle risorse efficiente e all'avanguardia;
- assicurare il rispetto della "carta per le pari opportunità e l'uguaglianza sul lavoro" adottata;
- assicurare che la gestione per la Qualità aziendale sia adeguatamente compresa e rispettata da dipendenti e collaboratori;
- garantire un costante impegno da parte di tutti i soggetti operanti alla Sicurezza sul lavoro finalizzato alla prevenzione di infortuni, incidenti e malattie professionali;
- garantire la dovuta attenzione a temi legati al Sociale e all'Ambiente, orientando i propri acquisti in un'ottica di salvaguardia del pianeta, risparmio energetico e consumo ecosolidale;
- assicurare il trattamento dei Dati personali improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme di riferimento;
- applicare a tutte le attività svolte i principi enunciati dalla Politica in una visione integrata per Qualità, Sicurezza e Salute del lavoro, tutela dell'Ambiente e Privacy, assumendo un ruolo proattivo affinché tutte le attività siano svolte conformemente a quanto pianificato e alle norme e leggi applicabili e vengano riesaminate periodicamente sino alla verifica finale dei risultati ottenuti.

La Direzione si impegna a definire obiettivi misurabili e congruenti con la presente Politica integrata e declinati su ogni funzione e competenza, in un processo continuo di pianificazione atto a garantire la disponibilità delle necessarie risorse e informazioni.

Lo stato di avanzamento degli obiettivi fissati e il grado del loro raggiungimento sono analizzati formalmente nel Riesame della Direzione, durante il quale viene valutata l'adeguatezza del Sistema Aziendale Integrato.

Il presente documento viene reso noto, diffuso e condiviso con tutto il personale della DPO affinché l'intera organizzazione aziendale, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze, partecipi al raggiungimento degli obiettivi aziendali assegnati e si impegni ad operare con etica e trasparenza salvaguardando tutti i portatori di interesse. Lo stesso è anche di pubblico dominio e presente sul nostro sito [www.dpo.it](http://www.dpo.it).

Data: 16/02/2022

LA DIREZIONE